

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П Р И К А З

от 15.03.2023

№ 135

О конкурсе наставников и систем наставничества в образовательных организациях города Смоленска «НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА»

Руководствуясь р.5 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – Управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением Смоленского городского Совета от 30.09.2014 № 1211, в соответствии с планом работы Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска на 2022-2023 учебный год и положением о конкурсе наставников и систем наставничества в образовательных организациях города Смоленска «НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе наставников и систем наставничества в образовательных организациях города Смоленска «НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА» (далее – Конкурс).
2. Информационно-методическому отделу (Н.В. Сафонова) совместно с МБУ ДО «ЦДО» (Н.Г. Кравченко) организовать и провести Конкурс с 3 апреля 2023 года по 26 апреля 2023 года.
3. Для подготовки и проведения Конкурса:
 - 3.1. Утвердить организационный комитет муниципального этапа Конкурса:
Сафонова Н.В., начальник информационно-аналитического отдела Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, председатель оргкомитета;
Денисенкова С.П., заведующий методическим отделом МБУ ДО «ЦДО», заместитель председателя (по согласованию);
Васинова Н.Д., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию);

3.2. Утвердить жюри муниципального этапа Конкурса в следующем составе:

Денисенкова С.П., заведующий методическим отделом МБУ ДО «ЦДО», председатель (по согласованию);

Буренина Е.Е., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию);

Васинова Н.Д., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию).

Догаева Г.Н., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию).

Левина О.А., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию).

Почепко А.А., методист методического отдела МБУ ДО «ЦДО» (по согласованию).

4. Итоги Конкурса подвести до 28 апреля 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Макову Е.Н.

Начальника Управления



В.Д. Балыкина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
образования и молодёжной политики
Администрации города Смоленска
от 15.03.2023 № 135

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе наставников и систем наставничества
в образовательных организациях города Смоленска
«НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения конкурса наставников и систем наставничества в образовательных организациях города Смоленска «НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Управление образования и молодёжной политики Администрации города Смоленска, методический отдел МБУ ДО «ЦДО».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – способствовать развитию наставничества и диссеминации лучших практик наставничества в образовательных организациях города Смоленска.

2.2. Задачи Конкурса: выявить адреса наиболее эффективных практик наставнической работы в образовательных организациях города Смоленска, представляющих интерес с точки зрения их широкого тиражирования, представления на региональном уровне и внедрения в практику работы образовательных организаций города Смоленска.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе имеют право участвовать педагогические работники и представители административных команд, работающие по основному месту работы в образовательных организациях города Смоленска.

4. Организационный комитет и жюри Конкурса

4.1. Для организации и проведения Конкурса формируется организационный комитет.

4.2. Для оценивания материалов Конкурса организатор формирует жюри.

4.3. Члены жюри изучают и оценивают поступившие материалы, определяют участников финального этапа, призеров и победителей Конкурса.

4.4. Решения жюри оформляются протоколом.

4.5. Качественная экспертиза материалов участников Конкурса осуществляется членами жюри на основе базовых для всех номинаций критериев:

а) **актуальность практики** – практика своевременна и представляет ценность с точки зрения её практического применения в современных условиях;

б) **возможность тиражирования практики:** - практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, организациях, командах. Она не привязана к конкретным носителям практики, компетенции и организационные схемы могут быть переданы другим субъектам;

в) **возможность масштабирования практики** – в практике может быть увеличено количество участников без изменения качества результата;

г) **методическое обеспечение практики** – наличие методических и нормативных документов, описывающих практику в организации/ проекте;

д) **результативность практики** – наличие критериев эффективности практики и результатов измерения эффективности;

е) **уникальность практики** – наличие уникальных элементов практики, которые выделяют ее среди других практик в данной номинации.

5.8. По каждому из критериев можно поставить оценку 0 (не выражено), 1 (выражено не в полной мере или частично) и 2 (выражено полностью).

5. Организация и проведение Конкурса

5.1. Сроки проведения Конкурса: с 03 апреля по 28 апреля 2023 года.

5.2. Конкурс проводится по двум номинациям:

«Лучшая практика наставничества» (индивидуальный зачет);

«Лучшая система наставничества» (командный зачет).

5.2.1. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить форму регистрации, указав Ф.И.О., электронную почту, возраст, образование, место работы, должность по месту работы, номер телефона, прикрепить фотографию.

5.2.2. Для участия в номинации «Лучшая система наставничества» форму заполняет один представитель команды образовательной организации.

5.3. Этапы Конкурса:

5.3.1. Отборочный этап проходит заочно. По итогам этапа определяются полуфиналисты Конкурса.

Срок проведения: с 03 апреля по 17 апреля 2023 г.

5.3.2. Финальный этап проходит заочно. По итогам этапа определяются лауреаты, призеры и победители Конкурса.

Срок проведения: с 18 апреля по 26 апреля 2023 г.

5.4. Описание этапов, технические требования к материалам и критерии оценивания представлены в Приложении 1.

6. Определение и награждение победителей

6.1. Финалист Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в своей номинации по результатам финальных испытаний, объявляется

победителем Конкурса в номинации.

6.2. Финалисты Конкурса, занявшие второе и третье место в своей номинации по результатам финальных испытаний, объявляются призерами Конкурса в номинации.

6.3. Победители, призеры и лауреаты конкурса награждаются дипломами.

7. Заключительные положения

7.1. Организатор имеет право исключить конкурсанта путем направления ему уведомления в случае нарушения настоящего Положения.

7.2. Основаниями для исключения из Конкурса могут являться:

- подача участником заявления об исключении его из Конкурса;
- неявка на мероприятие Конкурса или отсутствие загруженных материалов в установленные сроки;
- нарушение участником Конкурса требований настоящего Положения;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты или при прохождении других мероприятий Конкурса;
- публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках;
- представление работы, выполненной другим лицом, наличие в работе плагиата или подлога.

7.3. Апелляции по результатам оценки конкурсных испытаний на всех этапах Конкурса не принимаются. Участник может ознакомиться с количеством набранных им баллов по запросу к организатору Конкурса.

7.4. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, созданные в период выполнения этапов Конкурса, принадлежат участникам. При этом организаторы вправе в информационных и/или рекламных целях использовать результаты интеллектуальной деятельности участников.

7.5. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, а именно сбор персональных данных, их систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое производится в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ с изменениями в ред. От 14.07.2022.

**Описание этапов конкурса наставников и систем наставничества в образовательных организациях города Смоленска
«НАСТАВНИЧЕСТВО: ФОРМУЛА УСПЕХА»**

ОТБОРОЧНЫЙ ЭТАП:

Конкурсное испытание № 1.

Номинация «Лучшая практика наставничества». Заполнение анкеты на сайте Конкурса.

1. Название номинации: Лучшая практика наставничества
2. Ф. И. О. участника Конкурса:
3. Название организации:
4. Должность:
5. E-mail:
6. Телефон:
7 Стаж наставнической деятельности:
8. Количество подготовленных молодых педагогов:
9. Опишите свою практику наставничества:
10. Какие задачи Вы ставите перед собой как наставник?
11. Какие механизмы и инструменты Вы используете при реализации наставничества?

12. Опишите достигнутые Вами результаты наставничества и способы их оценки:
13. Перечислите ключевые факторы Вашего успеха как наставника:
14. Какие локальные акты регулируют наставничество в Вашей образовательной организации и помогают Вам в работе?
15. Существует ли система стимулирования (материальная/нематериальная) наставников в Вашей образовательной организации и в чем она заключается?
16. Какие дефициты существуют при реализации наставничества в образовательных организациях?
17. Что может стать «трамплином» в развитии наставничества в образовательных организациях города Смоленска?
18. Какие ключевые компетенции необходимы наставнику?

Номинация «Лучшая система наставничества».

Заполнение анкеты на сайте конкурса.

1. Название номинации: Лучшая система наставничества
2. Название образовательной организации:
3. Ф.И.О. представителя системы наставничества образовательной организации:
4. E-mail:
5. Телефон:

6. Должность:
7. Практикующие наставники (Ф. И. О., должность):
8.1. Опишите Вашу систему наставничества:
8.2. Какие задачи Вы ставите перед системой наставничества?
8.3. Какие требования Вы предъявляете к наставникам?
8.4. Опишите механизмы отбора наставников/наставляемых и формирование наставнических пар:
8.5. Каким образом Вы осуществляете подготовку/обучение наставников?
8.6. Какие механизмы и инструменты используются в Вашей образовательной организации при реализации наставничества?
8.7. Опишите достигнутые результаты наставничества и способы их оценки:
8.8. Перечислите ключевые факторы успеха системы наставничества:
8.9. Какие показатели оценки эффективности работы наставника существуют в Вашей образовательной организации?
8.10. Существует ли система стимулирования (материальная/нематериальная) наставников в образовательной организации и в чем она заключается?
8.11. Какие локальные акты регулируют наставничество в образовательной организации?
8.12. Какие идеи и планы по развитию наставничества Вы могли бы предложить для вашей образовательной организации?

Анкеты заполняются в личном кабинете конкурсантов.

Критерии оценки:

1. Логичность и последовательность представленных материалов.
2. Практическая значимость результатов представленной практики.
3. Возможность тиражирования представленной практики.

Конкурсное испытание № 2.

Номинация «Лучшая практика наставничества»

Подготовка и запись видеоролика, состоящего из 2 частей:

1. Монолог на тему «Что наставничество дает мне для профессионального развития?»
2. Видеоинтервью наставника (команды наставников) с:
 - с молодым педагогом (молодыми педагогами), раскрывающее тематическое направление «Что наставничество дало Вам как молодому педагогу?»;
 - с представителями административной команды, раскрывающее тематическое направление «Чем наставник помогает образовательной организации?».

Конкурсанту (наставнику) перед записью интервью необходимо подготовить вопросы, раскрывающие указанные тематические направления.

Номинация «Лучшая система наставничества»

Подготовка и запись видеоролика, состоящего из 2 частей:

1. Монолог на тему «В чем секрет успеха вашей команды наставников?»
2. Видеоинтервью наставника (команды наставников):
 - с молодыми педагогами, раскрывающее тематическое направление: «Что наставничество дало Вам как молодому педагогу?»;
 - с представителями административной команды, раскрывающее тематическое направление «Чем система наставничества помогает образовательной организации?».

Конкурсанту (представителю системы наставничества) перед записью интервью необходимо подготовить вопросы, раскрывающие указанные тематические направления.

Ссылка на материал размещается в личном кабинете конкурсанта.

Продолжительность ролика – до 5 минут. Материалы длительностью более 5 минут к рассмотрению не принимаются.

Критерии оценки:

- Формулировки вопросов позволяют раскрыть заданную тему, интервью соответствует заявленным тематическим направлениям.
- Возможность оценить профессиональное взаимодействие наставника (наставников) и молодого педагога (молодых педагогов).
- Системность представленных практик наставничества.

ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП:

Конкурсное испытание № 3.

Номинация «Лучшая практика наставничества»: Дорожная карта работы с молодым педагогом (молодыми педагогами).

Дорожная карта разрабатывается для молодого педагога (молодых педагогов) Вашей образовательной организации с учетом имеющихся условий и ресурсов. Дорожная карта загружается в личный кабинет участника в формате PDF. Название файла: Фамилия ИО, название образовательной организации участника конкурса.

Дорожная карта включает в себя:

1. Цель, задачи.
2. Набор мероприятий, обеспечивающих решение задач.
3. Набор целевых индикаторов дорожной карты (количественные или качественные показатели, характеризующие реализацию мероприятия).
4. Описание требуемых ресурсов и рисков при реализации дорожной карты.
5. Ключевые точки при реализации дорожной карты.
6. План коммуникации (наставник – молодой педагог – администрация образовательной организации – другие вовлеченные участники).

Критерии оценки:

1. Поставленные задачи отвечают требованиям: конкретны, измеримы, достижимы, ограничены во времени, значимы, актуальны.
2. Для решения каждой задачи предложены мероприятия, реализация которых будет способствовать развитию наставничества в образовательной организации.
3. Ключевые индикаторы позволяют оценить реализацию мероприятий.
4. Соответствие плана коммуникации поставленным задачам (необходимость и достаточность).

Номинация «Лучшая система наставничества»: Концепция программы по адаптации молодых педагогов и реализации системы наставничества в Вашей образовательной организации разрабатывается с учетом имеющихся условий и ресурсов. Концепция программы загружается в личный кабинет участника в формате PDF. Название файла: название образовательной организации.

Концепция программы включает в себя:

1. Целевую аудиторию (Под целевой аудиторией понимается конкретная группа молодых педагогов. Примеры: молодые педагоги со стажем до 1 года, педагоги в возрасте до 35 лет со стажем не более 3 лет и т.д.).
2. Анализ текущего состояния системы наставничества в образовательной организации.
3. Сроки реализации программы.
4. Цель, задачи.
5. Результаты. Показатели достижения результатов.

6. Механизмы реализации программы.

7. Ресурсы (человеческие, финансовые, материальные).

Критерии оценки:

1. Поставленные цель и задачи отвечают требованиям: конкретны, измеримы, достижимы, ограничены во времени, значимы, актуальны для образовательной организации.

2. Достижимость запланированных результатов.

3. Соответствие механизмов реализации программы и необходимых ресурсов цели запланированным результатам.