



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

П Р И К А З

« 30 » 12 20 21 г.

№ 1195-02

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ООО

В соответствии с приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС) для обучающихся 1, 5 классов на территории Смоленской области (приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке к введению обновленных ФГОС (приложение 2).
3. Определить государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (Кольцова О.С.) (далее – ГАУ ДПО СОИРО) оператором, обеспечивающим научно-методическое сопровождение введения обновленных ФГОС.
4. Обеспечить ГАУ ДПО СОИРО проведение мониторингов введения обновленных ФГОС.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Департамента Н.В. Шелабину.

Начальник Департамента

Е.П. Талкина

Приложение 1  
к приказу Департамента Смоленской  
области по образованию и науке  
от 30 12 2021 № 1195-00

**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования для обучающихся 1, 5 классов на территории Смоленской области**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение</b>			
1.1.	Разработка региональных нормативных документов, обеспечивающих введение обновленных ФГОС	Февраль-март	Департамент
1.2.	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС	Февраль	ГАУ ДПО СОИРО
1.3.	Разработка общеобразовательными организациями программ НОО и ООО по обновленным ФГОС	Май-июнь	Общеобразовательные организации (далее – ОО)
1.4.	Внесение изменений в локальные нормативные акты ОО	Июнь	ОО
1.5.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта	Июнь	ОО
1.6.	Информационно-аналитический мониторинг соблюдения норм законодательства при введении обновленных ФГОС, участие в консультационной работе	Постоянно	Департамент (управление по надзору и контролю в сфере образования)
<b>2. Методическое обеспечение</b>			
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров, вебинаров по вопросам введения обновленных ФГОС	Февраль-июнь	ГАУ ДПО СОИРО

2.2.	Консультационная, методическая поддержка педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС	В течение года	ГАУ ДПО СОИРО
2.3.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней по сопровождению внедрения обновленных ФГОС	В течение года	ОМСУ, ОО
2.4.	Общественное обсуждение примерных программ НОО, ООО, рабочих программ	По спец. графику	ГАУ ДПО СОИРО, региональное учебно-методическое объединение
2.5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения обновленных ФГОС на муниципальном уровне	Февраль	ОМСУ
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Повышение квалификации учителей по реализации требований обновленных ФГОС	Февраль-июнь	ГАУ ДПО СОИРО
3.2.	Повышение квалификации руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций по реализации требований, обновленных ФГОС	Февраль-июнь	ГАУ ДПО СОИРО
3.3.	Реализация персонифицированных моделей повышения квалификации	Февраль-июнь	ГАУ ДПО СОИРО
<b>4. Материально-техническое обеспечение</b>			
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям к условиям реализации обновленных ФГОС	Февраль	ОО
4.2.	Мониторинг обеспеченности ОО учебной литературой в соответствии с обновленными ФГОС	Март	ОО
4.3.	Приобретение учебной литературы по обновленным ФГОС	Июль-август	Департамент, ОО

4.4.	Оснащение образовательных учреждений учебным, учебно-лабораторным и компьютерным оборудованием	Март-август	Департамент
4.5.	Использование оборудования, полученного ОО в рамках реализации проекта «Точки роста»	В течение года	ОО
<b>5. Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Информирование общественности о подготовке к введению обновленных ФГОС	Февраль-апрель	Департамент, ОМСУ
5.2.	Обеспечение открытости и доступности информации о введении обновленных ФГОС	В течение года	Департамент, ОМСУ, ОО
5.3.	Организация Интернет-страницы на сайте ГАУ ДПО СОИРО по сопровождению обновленных ФГОС	Март	ГАУ ДПО СОИРО
5.3.	Создание банка инновационного педагогического опыта по введению обновленных ФГОС	Сентябрь-ноябрь	ГАУ ДПО СОИРО

## Приложение 2

к приказу Департамента Смоленской области по образованию и науке

от 30 12 2021 № 1195-02

## Состав рабочей группы по подготовке к введению обновленных ФГОС

№	ФИО	Должность
	Шелабина Наталья Валерьевна	Первый заместитель начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке
	Ананьева Елена Александровна	Консультант отдела дошкольного и общего образования Департамента Смоленской области по образованию и науке
	Новиков Владислав Викторович	Начальник управления по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке
	Бусалова Татьяна Стапиславовна	Начальник отдела лицензирования, аккредитации и контроля качества управления по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке
5.	Кольцова Ольга Станиславовна	Ректор ГАУ ДПО СОИРО
6.	Захаров Сергей Петрович	Проректор по оценке качества системы образования ГАУ ДПО СОИРО