

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии управления образования и молодежной политики
Администрации города Смоленска

от 1 августа 2021 № 2

Председатель - О.С. Гильденкова
Секретарь - А.В. Макаревич
Присутствовали: 13 чел. (Приложение 1)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении кандидатур на присвоение стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича на 2021/2022 учебный год.

Симонова О.Н., начальник
отдела общего образования

2. О результатах мониторинга качества дошкольного образования в вопросах организации образования для детей с ОВЗ».

Фролова О.В., методист
методического отдела МБУ ДО
«ЦДО»

3. О результатах мониторинга качества дошкольного образования в вопросах организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников.

Фролова О.В., методист
методического отдела МБУ ДО
«ЦДО»

1.1. СЛУШАЛИ:

Симнову О.Н., начальника отдела общего образования, которая сообщила о том, что на соискание премии князя Смоленского Романа Ростиславовича представлены три кандидатуры: Хвощинская Влада Дмитриевна, обучающаяся 10Б класса МБОУ «Средняя школа № 26 им. А.С. Пушкина» города Смоленска, Иванова Аделина Дмитриевна, обучающаяся 11 класса МБОУ «Гимназия № 1 им. Н.М. Пржевальского», Чернова Ульяна Денисовна, обучающаяся 10 класса МБОУ «СШ № 37».. и ознакомила с представленными документами. (Приложение 2)

Предложила ходатайствовать о присвоении стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича на 2021/2022 учебный год кандидатуру Хвощинской Влады Дмитриевны, обучающейся 10Б класса МБОУ «Средняя школа № 26 им. А.С. Пушкина» города Смоленска.

1.2. ВЫСТУПИЛИ:

Лобанова Е.Н., директор МБОУ «СШ № 27 им. Э.А. Хиля», Макаревич А.В., главный специалист отдела общего образования, которые поддержали предложение, которые предложили ходатайствовать о присвоении стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича на 2021/2022 учебный год кандидатуру Хвощинской Влады Дмитриевны, обучающейся 10Б класса МБОУ «Средняя школа № 26 им. А.С. Пушкина» города Смоленска.

1.3. ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 13 чел.,
«против» - нет,
«воздержались» - нет.

1.4. РЕШИЛИ:

Утвердить на присвоение стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича на 2021/2022 учебный год кандидатуру Хвощинской Влады Дмитриевны, обучающейся 10Б класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 26 им. А.С. Пушкина» города Смоленска..

2.1. СЛУШАЛИ:

Фролову О.В., методиста методического отдела МБУ ДО «Центр дополнительного образования», которвя ознакомила присутствующих с результатами мониторинга качества дошкольного образования по вопросам организации образования для детей с ОВЗ (Приложение 3).

2.2. ВЫСТУПИЛИ:

Левкина В.В., начальник отдела дошкольного образования, отметившая актуальность мониторинга качества дошкольного образования по вопросам организации образования для детей с ОВЗ, который позволит повысить качество дошкольного образования детей с ОВ, предложила рекомендовать руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений обеспечить условия для реализации адаптированных основных программ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (кадровые, программно-методические, нормативно-правовые), поощрять педагогических работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих для детей с ОВЗ освоение адаптированной образовательной программы по индивидуальному образовательному маршруту с учетом индивидуальных особенностей детей.

Слободич А.Н., директор МБОУ «Гимназия № 1 им. Н.М. Пржевальского», которая предложила рекомендовать методическому отделу МБУ ДО «Центр дополнительного образования» обеспечить выявление, изучение и распространение имеющегося положительного опыта организации образования детей с ОВЗ в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях;

сформировать банк положительного педагогического опыта по проблемам образования детей с ОВЗ, сформировать сборники методических материалов и обеспечить открытый доступ на сайте методического отдела МБУДО «ЦДО»;

организовать сетевое взаимодействие в вопросах организации образования детей с ОВЗ с социальными партнерами муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций города Смоленска.

2.3. ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 13 чел.,

«против» - нет,

«воздержались» - нет.

2.4. РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций города Смоленска:

2.1. Обеспечить условия для реализации адаптированных основных программ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (кадровые, программно-методические, нормативно-правовые).

Срок: сентябрь-октябрь 2021 года

2.2. Поощрять педагогических работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих для детей с ОВЗ освоение адаптированной образовательной программы по индивидуальному образовательному маршруту с учетом индивидуальных особенностей детей.

Срок: в течение года

3. Методическому отделу МБУ ДО «Центр дополнительного образования» (Фролова О.В., методисту методического отдела МБУ ДО «ЦДО»):

3.1. Обеспечить выявление, изучение и распространение имеющегося положительного опыта организации образования детей с ОВЗ в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях.

Срок: май-июнь 2021 года

3.2. Сформировать банк положительного педагогического опыта по проблемам образования детей с ОВЗ, сформировать сборники методических материалов и обеспечить открытый доступ на сайте методического отдела МБУДО «ЦДО».

Срок: август-сентябрь 2021 года

3.3. Организовать сетевое взаимодействие в вопросах организации образования детей с ОЗВ с социальными партнерами муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций города Смоленска.

Срок: ноябрь 2021 года

3.1. СЛУШАЛИ:

Фролову О.В., методисат методического отдела МБУ ДО «Центр дополнительного образования», которая проинформировала членов коллегии о результатах мониторинга качества дошкольного образования в вопросах организации взаимодействия муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждения с семьями воспитанников (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)) (Приложение 4)

3.2. ВЫСТУПИЛИ:

Сафронова Наталья Васильевна. заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 67 «Виктория» города Смоленска, которая предложила рекомендовать руководителям дошкольных образовательных учреждений обеспечить осуществление эффективного взаимодействия с семьями по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, включающих участие родителей в жизнь и деятельность детского коллектива, а также реализацию новых форм сотрудничества, ориентированных на развитие родительские проектов и инициатив;

доработать программы по организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников, с учетом использования инновационных форм, обеспечивающих вовлеченность родителей воспитанников в образовательную деятельность учреждения;

поощрять педагогических работников, использующих при взаимодействии с семьей активные и интерактивные формы, в том числе использующих электронные ресурсы и дистанционные технологии.

Симонова, начальник отдела общего образования, которая предложила обязать методический отдел обеспечить выявление, изучение и распространение имеющегося положительного опыта взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников; сформировать банк положительного педагогического опыта по проблемам организации взаимодействия ДОО с семьями воспитанников, сформировать сборники методических материалов и обеспечить открытый доступ на сайте методического отдела МБУДО «ЦДО»; продолжить работу городской проблемной группы «Взаимодействие дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников в вопросах воспитания» с целью выявления и обобщения успешных педагогических практик.

3.3. ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 13 чел.,

«против» - нет,

«воздержались» - нет.

3.4. РЕШИЛИ:

1. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Смоленска:

1.1. Обеспечить осуществление эффективного взаимодействия с семьями по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, включающих участие родителей в жизнь и деятельность детского коллектива, а также реализацию новых форм сотрудничества, ориентированных на развитие родительские проектов и инициатив.

Срок: сентябрь-октябрь 2021 года

1.2. Доработать программы по организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников, с учетом использования инновационных форм, обеспечивающих вовлеченность родителей воспитанников в образовательную деятельность дошкольных образовательных учреждений.

Срок: сентябрь-октябрь 2021 года

1.3. Поощрять педагогических работников ДОО, использующих при взаимодействии с семьей активные и интерактивные формы, в том числе использующих электронные ресурсы и дистанционные технологии.

Срок: в течение года

2. Методическому отделу (Фроловой О.В., методисту методического отдела МБУ ДО «ЦДО»):

2.1. Обеспечить выявление, изучение и распространение имеющегося положительного опыта взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников

Срок: сентябрь 2021 года

2.2. Сформировать банк положительного педагогического опыта по проблемам организации взаимодействия дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников, сформировать сборники методических материалов и обеспечить открытый доступ на сайте методического отдела МБУДО «ЦДО»

Срок: август-сентябрь 2021 года

2.3. Продолжить работу городской проблемной группы «Взаимодействие дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников в вопросах воспитания» с целью выявления и обобщения успешных педагогических практик.

Срок: 2021/2022 учебный год

Председатель коллегии

 О.С. Гильденкова

Секретарь



А.В. Макаревич

Приложение 1

СОСТАВ
коллегии управления образования и молодежной политики
Администрации города Смоленска

Гильденкова Ольга Сергеевна - начальник управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, председатель коллегии;

Денисенкова Светлана Петровна - заместитель начальника управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, заместитель председателя коллегии;

Макаревич Александра Валерьевна - главный специалист отдела общего образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, секретарь коллегии.

Члены коллегии:

Зазыкин Алексей Иванович - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Эколого-биологический центр «Смоленский зоопарк» города Смоленска;

Левкина Виктория Вячеславовна - начальник отдела дошкольного образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;

Лобанова Елена Николаевна - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 27 имени Э.А. Хиля» города Смоленска;

Логинова Людмила Васильевна - председатель Заднепровской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

- Сазонова
Наталья Николаевна - начальник информационно-методического отдела управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;
- Сафронова
Наталья Васильевна - заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 67 «Виктория» города Смоленска;
- Симонова
Ольга Николаевна - начальник отдела общего образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска;
- Слободич
Анжела Николаевна - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 имени Н.М. Пржевальского» города Смоленска;
- Шакалова
Ирина Васильевна - председатель Промышленной районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);
- Щепилло
Ольга Анатольевна - председатель Ленинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).