**Положение о городской методической выставке**

**«Инновационные технологии в моей деятельности»**

1. **Общие положения**

1.1. Организаторами городской методической выставки «Инновационные технологии в моей деятельности» (далее – Методическая выставка) являются управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, методический отдел МБУ ДО «ЦДО».

1.2. Целями Методической выставки являются:

* активизация деятельности педагогов, привлечение педагогических работников к участию в инновационной педагогической деятельности;
* создание системы непрерывного педагогического образования, направленной на повышение профессиональной культуры, совершенствование профессионального мастерства и реализацию творческих возможностей педагогов образовательных организаций города;
* повышение научно-технического уровня, и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
* выявление, обобщение и распространение лучшего (передового) педагогического опыта.

1.2. Задачами Методической выставки являются:

* создание площадки для демонстрации достижений педагогических работников, выявления талантливых, творчески работающих педагогов;
* создание условий для профессиональной самореализации педагогов;
* поддержание и повышение качества учебно-методического и технического обеспечения образовательного процесса в образовательных организациях города;
* повышение уровня методической культуры педагогов;
* установление и расширение деловых и творческих контактов с коллегами;
* обмен методическими находками, выявление передового опыта по созданию учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и распространение его в едином образовательном пространстве через различные формы сотрудничества;
* пополнение информационного фонда методических материалов в городском Банке положительного педагогического опыта;
* создание благоприятных условий для профессионального становления начинающих педагогов.

1. **Участники Методической выставки**

2.1. В Методической выставке могут принять участие педагогические работники муниципальных образовательных организаций города Смоленска.

2.2. Участие в Методической выставке является добровольным. Выдвижение претендентов осуществляется как по инициативе педагогических коллективов образовательных учреждений, так и посредством самовыдвижения.

2.3. Возраст и стаж участников Методической выставки не ограничиваются.

1. **Руководство Методической выставкой**

3.1. Для подготовки и проведения Методического месячника создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри, состав которых утверждается приказом управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (далее – Управление).

3.2. Оргкомитет формируется из представителей Управления, методического отдела МБУ ДО «ЦДО» и образовательных организаций.

3.3. Оргкомитет:

* осуществляет организационно-методическое обеспечение и проведение Методической выставки;
* осуществляет информационное сопровождение организации и проведения Методической выставки.
  1. Жюри Методической выставки формируется из представителей Управления, методического отдела МБУ ДО «ЦДО», образовательных организаций города.
  2. Предметная комиссия:
* осуществляет организационно-методическое руководство;
* подводит итоги, определяет победителей и призеров;
* рассматривает возникающие в ходе подготовки и проведения Методической выставки вопросы, представляет отчёт об итогах.

1. **Порядок проведения Методической выставки**

4.1. Методическая выставка проводится с 01.03.2019 по 28.03.2019.

4.2. Для участия в Методической выставке необходимо в срок до 25.02.2019 предоставить:

* заявку на участие на электронный адрес [cdometodo@admin-smolensk.ru](mailto:cdometodo@admin-smolensk.ru) (приложение 1);
* конкурсные материалы (требования к конкурсным материалам - приложение 2, номинации (направления) представляемых материалов - приложение 3, критерии оценки методических материалов – приложение 4).

3.2. Организация выставки осуществляется в пять этапов:

I этап - в предметных комиссиях рассматриваются материалы для представления на выставку в соответствии с критериями отбора (за месяц до начала выставки).

1. этап предусматривает принятие решения о допуске представленных материалов к экспозиции и формирование жюри Методической выставки.

III этап – оформление Методической выставки.

IV этап - экспонирование материалов:

3.3. Направление выставки: обновление содержания образования:

**- авторские пособия** (дидактические и наглядные пособия; комплекты дидактических материалов, используемых в совместной деятельности с обучающимися; мини оборудование, стимулирующее обучающегося к самостоятельной или коллективной деятельности) (приложение 2).

* **-авторские электронные образовательные ресурсы** (информационные и интерактивные презентации, мультимедийные обучающие и развивающие пособия, компьютерные игры и тренажеры, используемые в практике МБОУ, ДОУ) (приложение 3).
* V этап – подведение итогов выставки.

3.3. Подведение итогов включает работу жюри по оценке представленных материалов, определение победителей и призеров Методической выставки (приложение 4).

3.4. Лучшие учебно-методические материалы размещаются в городском Банке положительного педагогического опыта на сайте методического отдела МБУ ДО «ЦДО».

Приложение 1

**Заявка на участие в Методической выставке**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МБОУ | Ф.И. О. участника (полностью) | Должность | Название представляемых методических материалов | Краткое описание представляемых методических материалов | Телефон, E-mail |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

**Требования к представлению авторского пособия**

* титульный лист с названием методического пособия;
* фоторяд:
* а) 1-3 фотографии с изображением пособия крупным планом в разных ракурсах,
* б) серия фотографий (до 5), на которых отражена разнообразная деятельность обучающихся и/или педагога с пособием; (Фотографии крупные, хорошего разрешения в формате jpg);
* краткая аннотация пособия, описание-представление практики работы с пособием: его предназначение (о чем, для кого, в решении каких проблем будет полезно);
* многофункциональность и алгоритм (способы) использования, образовательный эффект.

Приложение 3

**Требования к представлению авторской работы**

* - электронные образовательные ресурсы, разработанные педагогами в среде Power Point или иных средах программирования.
* -  титульный лист с названием методического пособия;
* - краткая аннотация к работе: а) возрастная адресность, б) правила игры/работы на тренажере, в) последовательность работы с программой, г) управление игрой/тренажером,

д) образовательный эффект.

* - Методическое руководство к НОД, если представлена информационная презентация.
* - Оценивается соответствие требованиям к содержанию ФГОС представляемой образовательной области; практическая направленность; оригинальный дизайн; удобство интерфейса; отсутствие технологических ошибок; информационное насыщение;
* оригинальность подачи материала.

Приложение 4

**Критерии оценки методических материалов**

1. Актуальность-нацеленность на обеспечение основных направлений модернизации образования, анализ ситуации по сформулированной проблеме, обоснованность целей и задач.
2. Теоретическая и практическая значимость - обоснованность необходимости разработки методических материалов.
3. Системность – представление системы работы, оптимальность выбора форм, методов, средств работы; чёткость структуры, содержательная наполняемость, логическая завершённость описания работы;
4. Перспективность применения учебно-методических материалов – прогнозирование дальнейшей работы, возможность тиражирования;
5. Соответствие оформления представленных материалов требованиям к оформлению методической разработки