

**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

П Р И К А З

от 04.10.2021

№ 303

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2021/2022 учебном году

Руководствуясь разделом 5 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением 53-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 30.09.2014 № 1211, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 186/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации для обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2022 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего (далее - ГИА-11) образования в городе Смоленске в 2021/2022 учебном году (далее – План мероприятий).

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска:

2.1. Разработать план подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в общеобразовательных организациях города Смоленска с учетом мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий, в срок до 15.10.2021.

2.2. Организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки в общеобразовательных учреждениях.

3. Отделу общего образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (О.Н. Симонова), информационно-аналитическому отделу управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (Н.Н. Сазонова), методическому отделу МБУ ДО «ЦДО» (М.А. Потапова) обеспечить выполнение Плана мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска С.П. Денисенкову.

Начальник управления

О.С. Гильденкова

Утвержден приказом
управления образования и
молодежной политики города
Смоленска
от _____ № _____

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в городе Смоленске в 2021/2022 учебном году

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА)	декабрь - июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
1.2.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов по подготовке к ГИА	декабрь - июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич Руководители ОО
2. Организационная деятельность			
2.1.	Формирование открытого и общедоступного ресурса, содержащего информацию об организации и проведении ГИА, на официальном сайте Администрации города Смоленска	постоянно	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.2.	Организация межведомственного взаимодействия по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова А.В. Макаревич М.А. Потапова
2.3.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Департаментом Смоленской области по образованию и науке, ОГАО «Смоленский региональный центр оценки качества образования» и ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.4.	Индивидуальное консультирование руководителей ППЭ, руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.5.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций «О подготовке общеобразовательных организаций к проведению	апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич

	государственной итоговой аттестации по программам основного общего, среднего общего образования в 2022 году»		
2.6.	Проведение совещаний с организаторами ППЭ. Ознакомление их с алгоритмом действий в день проведения ГИА	май - июнь	Руководители ППЭ
2.7.	Формирование электронной базы (РИС) данных об участниках ГИА, специалистах, обеспечивающих проведение ГИА, экспертах и общественных наблюдателях. Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ», внесение данных сведений в РИС и ФИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.8.	Работа с ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» по предоставлению базы данных по выпускникам 9, 11-х классов и специалистам, обеспечивающим проведение ГИА Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2022 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей - инвалидов	ноябрь-декабрь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.9.	Формирование и обеспечение функционирования пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	январь - июль	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.10.	Сбор документов на проведение досрочной государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций	апрель - май	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич

2.11.	Сбор информации и документов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов с ограниченными возможностями здоровья	апрель - май	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
2.12.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности в рамках проведения ГИА	постоянно	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3. Информационно-аналитическое обеспечение			
3.1.	Проведение статистического анализа и подготовка информационно-аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2021 году	октябрь - ноябрь	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова
3.2.	Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций «Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2021 году»	октябрь	С.П. Денисенкова М.А. Потапова Н.Н. Сазонова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.3.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году»	ноябрь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.4.	Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году. Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)»	ноябрь-декабрь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова
3.5.	Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.6.	Совещание с заместителями директоров общеобразовательных организаций по теме: «Анализ проведения репетиционных экзаменов в 2021/2022 учебном году»	апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.7.	Совещание с руководителями пунктов проведения экзаменов «Итоги проведения репетиционных экзаменов в 2021/2022 учебном году»	апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.9.	Участие в семинарах и вебинарах по подготовке к ГИА	в течение учебного года	С.П. Денисенкова Н.Н. Сазонова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.10.	Собеседование по подготовке к ГИА-2022 с руководителями общеобразовательных организаций, показывающими стабильно низкие результаты по итогам ГИА	февраль-март	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова М.А. Потапова

3.11.	Информирование общеобразовательных организаций о нормативных и распорядительных документах по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов через электронную почту	сентябрь - июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
3.12.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич Руководители ОО
3.13.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах общеобразовательных организаций сведений по организации и проведению ГИА	в течение учебного года	Руководители ОО
3.14.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич Руководители ОО
3.15.	Освещение подготовки и проведения ГИА в муниципальных общеобразовательных организациях города Смоленска в СМИ	октябрь – июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич Руководители ОО
4. Организационно-технологическое обеспечение			
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в 2021 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
4.2.	Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
4.3.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь - май	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Руководители ОО
4.4.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Руководители ППЭ Руководители ОО
4.5.	Обеспечение организации обучения руководителей, организаторов ППЭ по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич ГАУ РЦОКО
4.6.	Обеспечение организации обучения технических специалистов ППЭ по технологии проведения ГИА	март – апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич ГАУ РЦОКО
4.7.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич

	проведения ГИА		
4.8.	Проведение репетиционных экзаменов для выпускников 9, 11 классов с целью ознакомления с процедурой проведения экзаменов	март – апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
4.9.	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации в 2022 году	июнь - сентябрь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова А.В. Макаревич М.А. Потапова методисты
5. Организационно-методическое обеспечение			
5.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных городских совещаниях, научно-практических конференциях	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова
5.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных федеральными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова А.В. Макаревич
5.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова А.В. Макаревич
5.4.	Организация и проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты
5.5.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова О.А. Левина
5.6.	Организация семинаров, тренингов, консультаций для учителей-предметников школ с низкими образовательными результатами	декабрь – май	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова О.А. Левина
5.7.	Организация и проведение обучающих семинаров для членов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова Потапова М.А. методисты
5.8.	Практическое занятие с педагогическими работниками, привлекаемыми в качестве организаторов на ГИА, по заполнению бланков ответов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов в общеобразовательной организации	январь - март	Руководители ОО
5.9.	Практические занятия с организаторами в ППЭ по заполнению бланков ответов обучающихся ГИА-9 и ГИА-11 с последующим анализом результатов	февраль - май	Руководители ППЭ
5.10.	Семинар «Современные методы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме	декабрь	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты

	ОГЭ»		
5.11.	Методическое совещание: «Повышение качества образования выпускников основной школы по математике и предупреждение неудовлетворительных результатов на ОГЭ»	январь	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты
5.12.	Методическое совещание «Оценка функциональной грамотности школьников – ключ к качественному результату на ГИА»	февраль	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты
5.13.	Работа постоянно-действующих семинаров по подготовке к государственной итоговой аттестации	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты
5.14.	Заседания проблемных групп учителей-предметников «Методические особенности подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации»	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова Н.Д. Васинова
5.15.	Проведение групповых методических консультаций для учителей – предметников по технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ -2022	в течение учебного года	Н.Н. Сазонова М.А. Потапова методисты
5.16.	Проведение консультаций для всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов	в течение учебного года	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
5.19.	Проведение консультаций для руководителей пунктов проведения экзаменов «Подготовка и проведение репетиционных экзаменов»	март - апрель	О.Н. Симонова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
5.20.	Организация взаимодействия с УМВД России по городу Смоленску, МЧС по обеспечению общественного порядка и безопасности в ППЭ, с управлением здравоохранения области по вопросам оказания медицинской помощи в ППЭ, МЧС по подготовке ППЭ к экзаменам	май - июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
5.21.	Проведение консультации по оформлению документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	июнь	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова
6. Деятельность по психологическому сопровождению участников государственной итоговой аттестации			
6.1.	Разработка и формирование пакета рекомендаций, памяток для педагогов, организаторов по подготовке и проведению ГИА.	в течение учебного года	Корж М.А.
6.2.	Организация работы педагогов-психологов общеобразовательных организаций с обучающимися 9, 11 классов по психологической подготовке к сдаче ГИА.	март-май	Корж М.А.

6.3.	Семинар-практикум для педагогов-психологов общеобразовательных организаций «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 9, 11-х классов при подготовке к ГИА».	январь	Корж М.А.
6.4.	День открытых занятий на базе МБОУ СШ (по согласованию) «Эффективные психологические приемы и методы подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА».	февраль	Корж М.А.
6.5.	Проведение анкетирования обучающихся общеобразовательных организаций с целью исследования психологической готовности обучающихся к ГИА.	апрель	Корж М.А.
6.6.	Проведение консультаций для участников образовательного процесса по психологической поддержке обучающихся во время подготовки к экзаменам.	в течение учебного года	Специалисты СС СППД
6.7.	Создание электронного информационного сборника для специалистов «Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в период подготовки и сдачи ГИА».	март-май	Корж М.А.
7. Контрольная деятельность			
7.1.	Плановый контроль «Организация подготовки муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего, среднего общего образования в 2022 году»	март	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
7.2.	Мониторинг проведения в ОО родительских собраний, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА с обучающимися 9,11 классов, их родителями (законными представителями)	февраль - апрель	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
7.3.	Собеседование с руководителями ППЭ по вопросам готовности пунктов к проведению государственной итоговой аттестации	апрель - июль	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
7.4.	Собеседование с директорами школ, на базе которых организованы ППЭ, по вопросам готовности организации к проведению ГИА	апрель - июль	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова А.В. Макаревич
7.5.	Анализ результатов репетиционных экзаменов в 9, 11-х классах	апрель - май	С.П. Денисенкова О.Н. Симонова Н.Н. Сазонова А.В. Макаревич

